

# Tranbjerg Sogns Menighedsråd

## Referat fra Menighedsrådsmøde onsdag den 7. juni 2017 kl. 19.00 i Sognegården

Til stede: Birgitte Pedersen, Jette Siggaard, Flemming Mikkelsen, Sonja Due, John Lykke Christensen, Lars Jacobsen, Ane Marie Taszarek, Grethe Gylling, Axel Bach, Helge Hansen, Lis Bertelsen, Sirius Rønn, Ole Fenger (medarbejderrepræsentant) og Gitte Ranfelt (referent).

Formanden meddelte, at medarbejderrepræsentanten ikke ønskede at være til stede under behandling af pkt. 9 og indstillede derfor, at rådet først behandlede punkterne 10 og 11 og afslutningsvist pkt. 9. Godkendt.

### Pkt. 1:

Referatet fra seneste Menighedsrådsmøde 17. maj 2017 blev godkendt og underskrevet, - dog med den præcisering af punkt 10, at MR godkendte både nye vedtægter og *forretningsorden* for kirkegårdssamarbejdet.

**Pkt. 2:** Huskeseddel fra marts/april 2017 (revideret bilag foreligger tidligst i juni) – intet nyt.

**Pkt. 3:** Orientering fra formanden, bl.a.

- a) Sidste nyt vedr. Tranbjerg Tidendes og sognets grænser: - Birgitte har fået bekræftet, at alle parceller på Obstruphøjen, -engen, -parken, -vænget og -toften modtager Tranbjerg Tidende og dermed også Kirkebladet. Det samme er tilfældet med parcellerne på Obstrupvej til og med nr. 62. Dermed er der kun to parceller på sidstnævnte vej, der ikke modtager bladet. Formanden kontakter disse to parceller med tilbuddet om at sende TT/Kirkebladet med posten.
- b) Liturgi ved dåbsgudstjenester: - Mange dåbsgæster kender ikke liturgien. Derfor bør vi have en vejledning på papir til uddeling. David vil gerne udarbejde en liturgisk oversigt, som Axel tilbød at sætte grafisk op, således oversigten enten kan kopieres hos os selv, alternativt trykkes på egnet papir.
- c) Formanden roste den øgede aktivitet på kirkens Facebook-side, - også stor ros til organisten for at trylle dejlig musik ud af det nye klaver i kirken.

**Pkt. 4:** Orientering fra udvalgene

- a) Kirke- og Kirkegårdsudvalget (referat fra møde 31. maj udsendt): - Det omtalte møde med landskabsarkitekten bliver 21. juni.
- b) Aktivitetsudvalget: - Har møde i næste uge.
- c) Kommunikationsudvalget: - Intet nyt.
- d) Juleuddelingsudvalget: - Intet nyt.
- e) Præste- og Sognegårdsudvalget: - Vedr. syn af præsteboligen 10. maj, hvor der ifølge rapport fra provsten er forskellige ting, der skal udbedres i år og næste år (beskæring af buskads/hæk, nedløbsbrønde efterses, carporttaget hæves, ny belægning i indkørsel, nedlægning af dræn, bryggers renoveres mv.). Udvalget arbejder videre, hjemtager tilbud og vender tilbage til MR med beslutningsforslag.
- f) Kirkegårdsbestyrelsen: - Ane Marie Taszarek ønsker at træde ud, Flemming Mikkelsen overtager posten.

**Pkt. 5:** Orientering fra

- a) Kirkeværgen: - Ved et beklageligt uheld er kirkens meget gamle sølvkande slået i stykker, men efterfølgende repareret. Forsikringen dækker reparationen, dog modregnet selvrisko. Der arbejdes på at få udryddet ud i kirkerum/på kirkeloft mv., som er blevet brugt til opbevaring/pulterrum. Ligeledes arbejdes der på en bedre kildesortering, jf. vores beslutning om Grøn Kirke. Taget på Sognegården har lav hældning, skal renoveres på sigt. Der virker fugtigt i kirken (= bl.a. bløde oblater), - der arbejdes på bedre styring af varmen via fjernbetjening.
- b) Præsterne: - ikke til stede pga. konvent.
- c) Kassereren: - intet ud over pkt. 8.
- d) Grøn Kirke: - intet nyt.
- e) Kontaktperson: - Arbejdsbeskrivelse for KK-medarbejder er nu færdig og vedlægges referatet.
- f) Medarbejderrepræsentanten: - Konfirmationerne er vel overstået, begrænsningen på antal gæster fungerer godt, så der er plads til alle. Folk i kirken var ellevilde med Blancos præludium = temaet fra "Star Wars".

#### **Pkt. 6:** Kommende arrangementer

Der er Frivilligaften den 14. juni og Afslutningskoncert i kirken for musiklinjen på Testrup Højskole 15. juni kl. 19.30. Dejligt, at vi er blevet spurgt, om vi vil huse arrangementet, - måske kan det blive en tilbagevendende begivenhed?

#### **Pkt. 7: Drøftelse**

Sommerudflugt for MR og medarbejdere?: - Efter korte bemærkninger for og imod en sommerudflugt i år pga. vores deltagelse i "Befri gudstjenesten" og det kommende Visionsmøde, blev det overdraget Aktivitetsudvalget at drøfte sagen og derefter komme med indstilling til MR.

#### **Pkt. 8: Beslutning**

Budget 2018 v/kassereren (bilag udsendt): - Forslaget til Budget 2018 blev godkendt med følgende officielle udtalelse: *"Tranbjerg Sogns Menighedsråd, cvr nr. 16978515, budget 2018, bidrag budget. Afleveret d. 31-05-2017 kl. 10.14 er godkendt"*.

#### **Pkt. 9 (tidligere punkt 10): Beslutningsforslag**

Personaleforplejning v. formanden m.fl. (bilag med beslutningsforslag udsendt): - Efter konstruktiv drøftelse blev formandens forslag vedtaget. Således vil med virkning fra 1. juli 2017 personaleforplejningen bestå af:

- Fri kaffe/the hele arbejdsugen, dog udvidet én gang om ugen med rundstykke/brød med ost (høflig selvbetjening)
- Et stk. frugt pr. dag pr. medarbejder
- Kr. 500,- pr. medarbejder til personalearrangement, f.eks. julefrokost

Formanden mindede om, at MR på sidste MR-møde under det lukkede punkt besluttede at be' Aktivitetsudvalget drøfte serviceniveau og forplejningsomfang ifm. møder, arrangementer og aktiviteter i kirken og i Sognegården for derefter at komme med beslutningsforslag til MR.

#### **Pkt. 10 (tidligere pkt. 11): Eventuelt**

Formanden og kassereren har koordineret kalendere og foreslår enten søndag den 6. eller søndag den 13. august til et menighedsmøde, hvor kassereren gennemgår regnskab 2016 og budget 2018, - og hvor formanden beretter om arbejdet i MR og om arrangementer og aktiviteter i kirke og Sognegård m.m.

#### **Pkt. 11 (tidligere pkt. 9): Beslutningsforslag**

Omlægning af kirketjenerfunktionen, herunder overgang til ekstern rengøringshjælp v. kontaktpersonen (bilag udsendt): - Efter grundig og konstruktiv drøftelse besluttede MR, at der indgås kontrakt med et rengøringsfirma om rengøring af kirken, graverkontoret, de offentlige toiletter og Sognegården. Rengøring i kapellet, pudning af kirkesølv, daglig gennemgang af toiletter, skraldespande, oprydning mv. i løbet af ugen udføres fortsat af egen medarbejder. Ligeledes besluttede MR, at den samlede kirketjenerfunktion varetages af to kirketjenere i et samarbejde, hvor kirketjenerne afløser hinanden mest muligt under ferie og fridage, - stillingerne normeres samlet til 46 timer ugentligt. Samtidigt ophører stillingsbetegnelsen "sognegårdsvært". Tidsfaktoren skal koordineres, så der ikke bliver dobbeltudgift til rengøringen. Jette arbejder videre med beslutningerne og inddrager formand, kasserer m.fl. efter behov.

#### **Lukket dagsorden:**

##### **Pkt. 1**

Personaleorientering